

INDEX

Lesson1 Access とは

- . データベース 1
- . データベース管理システム (DBMS) 2
- . Excel と Access の違い 3
- . どのようなときに Access か 4
- . Access と Excel でデータ処理の効率化 4

Lesson2 Access の機能

- . Access の起動と終了 1
- . 新規データベースを作成 2
 - 1. 新規作成 2
 - 2. ウィザードを使って新規作成する場合 3
 - 3. 既存のファイルを開く 3
 - 4. Access のファイル終了 4
- . Access の機能と操作 5

Access を閉じていない状態での操作

- 1. 新規作成 5
- 2. 既存のファイルを開く 6
- 3. 画面の説明 7
- . オブジェクトの役割 8
 - 1. テーブル 8
 - 2. クエリ 10
 - 3. フォーム 12
 - 4. レポート 14
 - 5. ページ 16
 - 6. マクロ 16
 - 7. モジュール 16

Lesson3 テーブル

． テーブルの新規作成	1
1． デザインビューから新規作成する	1
2． デザインビューの名称と役割	2
3． フィールドの設定	3
4． データ型の詳細	4
5． テーブルの保存	4
． データシートビュー	5
1． データの入力	5
2． セル幅の変更	6
3． 主キーの設定	6
4． フィールドプロパティの詳細	8
5． フィールドプロパティの設定	9
． ウィザード	10
1． ふりがなウィザード	10
2． 住所入力支援ウィザード	12
3． フィールドの追加	14
4． レコードの削除	15
5． フィールドの削除	15
． データのインポート	16
1． Excel ファイルをインポートしてテーブルを作成します	16

Lesson4 フォーム

． フォームの新規作成	1
1． 単票形式のフォームを作成	1
2． ウィザードでフォームの新規作成	2
． フォームでデータ入力	5
． フォームの編集	6
1． デザインビューで開く	6
2． ウィンドウのサイズ変更	7
3． 構成要素の説明	7

4. グリッドの表示	8
(1) グリッドの表示・非表示	8
(2) ドットの表示	9
. コントロールの操作	9
1. コントロールの選択	9
(1) 1つのコントロールを選択	9
(2) 複数のコントロールを選択	10
2. ハンドル	11
. コントロールの移動	12
1. 詳細セクションのサイズの変更	12
2. 複数のコントロールの移動	13
3. 1つのコントロールのレイアウトと移動	13
(1) 幅の変更	13
(2) テキストボックスだけを移動	14
4. コントロールの配置を揃える	16
. フォームのスタイルを変更	17
1. フォントの変更	17
2. 背景の設定	18
3. コントロールの外観を変更	18
4. ヘッダーとフッターの設定	19
5. ラベルの追加	20
6. 色の追加	21

Lesson5 クエリ

. クエリの新規作成	1
1. 選択クエリウィザード	1
2. 画面の説明	3
3. フィールドの移動	4
4. フィールドの削除	5
. デザインビューから作成	6

◆ Access 2003 初級 ◆

．抽出と並べ替え	1 0
1．単一条件で抽出	1 0
2．複合条件で抽出	1 0
(1) Or 条件で抽出	1 1
(2) And 条件で抽出	1 2
(3) 範囲を条件として抽出	1 3
3．部分一致の条件で抽出	1 4
4．並べ替え	1 5
．クエリによる計算	1 6
1．ウィザードを使って集計クエリ作成	1 6
2．グループ集計	1 9
3．カスタム演算	2 1
(1) 式ビルダ (【式ビルダ】の利用)	2 1
(2) 税込み価格をクエリで計算	2 2

Lesson6 レポート

．レポートの新規作成	1
1．オートレポート	1
2．ウィザードを使って新規作成	2
．レポートのレイアウト	5
1．ラベル、テキストボックスの設定	5
2．罫線をひく	6
．宛名ラベルウィザード	9
1．宛名ラベルの新規作成	9
2．ラベルのレイアウトを設定	1 0
3．宛名の書式の設定	1 2
．カスタマバーコード	1 4
1．バーコードフィールドの追加	1 4
2．宛名ラベル作成 (カスタマバーコード)	1 6
．集計レポート	1 8